



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.

Secretaría  
GENERAL

**EL DIRECTOR ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO DE LA SECRETARIA GENERAL DE LA ALCALDIA MAYOR DE BOGOTA D.C. EN SU CALIDAD DE SUPERVISOR(ES)**

**CERTIFICA**

Que VIVIANA CARDONA RIVERA, identificado con cédula de ciudadanía No. 42154241, en desarrollo del objeto del CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES No. 4233000-11-2017, cumplió a satisfacción con las obligaciones derivadas del mismo, durante el periodo comprendido entre el 1 de julio de 2017 y el 31 de julio de 2017.

Que verifiqué el cumplimiento de las obligaciones y recibí los informes y/o productos correspondientes pactados contractualmente, los cuales se remitieron a la Subdirección de Contratos.

La presente certificación se expide para efectos de pago por el valor de nueve millones ciento once mil novecientos cuarenta y cuatro pesos m/cte. ( \$9,111,944.00 ), tal como lo estipula la cláusula TERCERA del contrato: Valor y Forma de Pago.

| R.P. | Rubro Pptal      | Nombre del Rubro Presupuestal                                      | Fuente Financiación | Valor a Pagar |
|------|------------------|--|---------------------|---------------|
| 11   | 3311507431127190 | 190 - Infraestructura adecuada para todos en la Secretaría General |                     | 9,111,944.00  |

**Centros de Costo**

| R.P. | Rubro Pptal      | Nombre del Rubro Presupuestal                                | Centro de Costo                       | Vr Centro Costo |
|------|------------------|--|---------------------------------------|-----------------|
| 11   | 3311507431127190 | 190 - Infraestructura adecuada para todos en la Secretaría G | DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA | 9,111,944.00    |

Así mismo dejo constancia que verifiqué el pago de los aportes obligatorios al Sistema de Seguridad Social en Salud, Pensión y ARL, realizados por el contratista por el periodo certificado, los cuales están ajustados a las normas legales vigentes, fotocopia de los mismos se remitieron a la Subdirección de Contratos.



**JUAN CARLOS SANCHEZ MERA**  
Director Administrativo Y Financiero

Solicitud No: 3175